

MANAGER SON ÉQUIPE ET RENFORCER SON LEADERSHIP

Code EM202

Objectifs :

- A l'issue de cette formation, le participant doit être capable de :
- Se positionner en tant que leader et comprendre son rôle d'interface dans l'entreprise.
 - Donner du sens à ses objectifs opérationnels par rapport aux objectifs stratégiques de l'entreprise.
 - Adapter son style de management en fonction de la maturité individuelle ou collective de l'équipe.
 - Gérer les situations difficiles et conflictuelles.
 - Dynamiser et faire évoluer son équipe de travail.

Méthodes et moyens pédagogiques :

- Autodiagnostic et outils de positionnement managérial.
- Études de cas permettant aux participants d'assurer le rôle de manager.
- Mises en situation facilitant l'apprentissage et le transfert des acquis à leur situation professionnelle.

Public concerné et prérequis minimum nécessaire :

- Tout manager amené à développer des relations clients interne/externe, à conduire des projets, à diriger des équipes et souhaitant améliorer ses performances.

Durée :

- 49 heures

CONTENU DE LA FORMATION

S'INSTALLER DANS SON ROLE DE MANAGER

- Les missions principales
- Une position clé : paradoxes et contradictions
- Identification des objectifs stratégiques de l'entreprise
- Déclinaison des objectifs stratégiques en objectifs opérationnels

LE MANAGEMENT

- Historique du management
- Évolution et perspectives d'avenir

EVALUATION DE LA MATURITE INDIVIDUELLE ET COLLECTIVE DE L'ÉQUIPE

- Les critères d'évaluation : professionnel, comportemental
- Les degrés de maturité
- L'évaluation individuelle
- L'évaluation collective

ADAPTER SON STYLE DE MANAGEMENT

- Les différents styles de management
- Autodiagnostic de son management
- Adapter son comportement en fonction de la maturité de ses collaborateurs
- Les effets sur l'efficacité, le moral des collaborateurs et la qualité du travail fourni
- Savoir doser son engagement personnel et participation

APPRENDRE A GERER LES SITUATIONS CRITIQUES

- Analyser une situation de travail difficile ou délicate
- Adopter une méthode rationnelle tenant compte de la situation réelle
- Savoir doser **autorité, écoute et négociation**

ORGANISER, ANIMER ET MOTIVER SON EQUIPE

- Développer un véritable esprit d'équipe
- Détecter et analyser les éléments de stimulation : problématique de la motivation
- Mesurer la performance de l'équipe

GERER ET DEVELOPPER LES COMPETENCES DE L'EQUIPE

- Évaluer pour progresser : l'entretien d'évaluation
- Analyse des écarts de compétences et de comportements
- Rechercher des critères et indicateurs de performance
- Pratiquer la délégation pour motiver, responsabiliser et développer les compétences.